

SÄÄTIÖN SÄÄNNÖT

Yritys- ja yhteisötunnus: 3531622-4
Nimi: Suomen Merimieskirkko sr
Sisältö: Säätiön säännöt
Voimassaolevat säätiön säännöt: 27.05.2025 09:03:57
Voimassaoloaika: 15.05.2025 00:00:00 -

Tiedot on tulostettu koneellisesti säätiöjärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.

Kirsi Mylly
Kirsi Mylly
Asiakasneuvoja



SÄÄNNÖT



SUOMEN MERIMIESKIRKKO SR

1 § NIMI JA KOTIPAikka

Säätiön nimi on Suomen Merimieskirkko sr, ruotsiksi Finlands Sjömanskyrka sr ja englanniksi The Finnish Seamen's Church sr. Säätiön kotipaikka on Helsinki.

2 § SÄÄTIÖN TARKOITUS

Säätiön toiminnan tarkoituksena on kristillisen uskon ja diakonian pohjalta kokonaisvaltaisesti tukea ja edistää merenkulkijoiden, ulkomailla olevien suomalaisten ja muiden liikkeellä olevien ihmisten henkistä ja hengellistä hyvinvointia.

3 § SÄÄTIÖN TARKOITUKSEN TOTEUTTAMINEN

Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö tekee kristillistä, sosiaalista, kulttuurista ja diakonista työtä merenkulkijoiden, ulkomailla olevien suomalaisten ja muiden liikkeellä olevien ihmisten parissa.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö voi pitää yllä merimieskirkkoja. Työ tehdään Suomen evankelis-luterilaisen kirkon kanssa ja sen tunnustuksen mukaisesti ekumeenisessa yhteistyössä paikallisten kirkkojen, kansainvälisten sisarjärjestöjen ja muiden yhteisöjen kanssa. Säätiö voi toteuttaa tarkoitustaan omassa toiminnassaan, osittain tai kokonaan omistamiensa yhteisöjen kautta.

Säätiö voi harjoittaa ja tukea kaikkea muuta toimintaa tarkoituksen toteuttamiseksi.

4 § SÄÄTIÖN VARAINHOITO

Säätiön varainhoidon tulee olla suunnitelmallista.

Toimintansa tukemiseksi säätiö voi vastaanottaa lahjoituksia ja testamentteja, omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta sekä harjoittaa kaikkea laillista liiketoimintaa toimintamuotojensa rahoittamiseksi.

SÄÄNNÖT

5 § SÄÄTIÖN HALLINTO

Säätiön toimielin on hallitus. Säätiöllä voi olla toimitusjohtaja ja toimitusjohtajalla voi olla sijainen. Lisäksi säätiössä toimii valtuuskunta.

6 § VALTUUSKUNNAN KOKOONPANO JA TOIMIKAUSI

Säätiön valtuuskuntaan kuuluu vähintään 20 ja enintään 24 jäsentä.

Valtuuskunnan jäsenet valitsee valtuuskunta.

Valtuuskunnan jäseneksi ei voida valita henkilöä, joka on säätiön ja sen määräysvallassa olevan yhteisön palveluksessa. Valtuuskunnan jäsenenä ei voi olla alaikäinen tai se, jolle on määrätty edunvalvoja, jonka toimintakelpoisuutta on rajoitettu tai joka on konkurssissa.

Valtuuskunnan jäsenen toimikausi on kolme vuotta. Valtuuskunnan jäsenen toimikausi alkaa valtuuskunnan syyskokouksen päätyttyä.

Jos valtuuskunnan jäsenen tehtävä tulee kesken toimikauden avoimeksi tai jäsen menettää kelpoisuutensa, säätiön valtuuskunta valitsee valtuuskunnan jäsenen lopuksi toimikaudeksi, mikäli valtuuskunnan jäsenten vähimmäismäärä sitä edellyttää tai valtuuskunta katsoo sen muuten tarpeelliseksi.

7 § VALTUUSKUNNAN KOKOUKSET

Valtuuskunta kokoontuu vähintään kahdesti vuodessa.

Valtuuskunta voi pitää tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia. Ylimääräinen kokous on pidettävä, jos valtuuskunta, valtuuskunnan puheenjohtaja tai hallitus niin päättää tai jos vähintään kolme valtuuskunnan jäsentä pyytää sitä hallitukselta kirjallisesti.

Kutsu valtuuskunnan kokoukseen on lähetettävä valtuuskunnan jäsenen säätiölle toimittamaan osoitteeseen viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta.

Valtuuskunta on päätösvaltainen, kun paikalla on yli puolet jäsenistä. Määrä lasketaan valituista valtuuskunnan jäsenistä.

Valtuuskunnan päätökseksi tulee ehdotus, jota on kannattanut yli puolet läsnä olevista jäsenistä. Esteellistä valtuuskunnan jäsentä ei pidetä läsnä olevana. Jos äänet menevät





SÄÄNNÖT

tasaa, ratkaisee puheenjohtajan ääni. Vaaleissa tulee valituksi enemmän kuin puolet ääniä saanut. Jos ensimmäisellä kerralla kukaan ehdokkaista ei saa yli puolta äänistä, suoritetaan vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Jos äänet menevät tällöin tasan, ratkaistaan vaali arvalla.

Valtuuskunnan jäsenen esteellisyyteen sovelletaan, mitä säätiölain 3 luvun 4 §:ssä on säädetty.

Valtuuskunnan kokouksesta on laadittava pöytäkirja, johon on merkittävät päätökset ja äänestykset. Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi valtuuskunnan siihen valitsema jäsen. Valtuuskunnan jäsenellä on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

8 § VALTUUSKUNNAN TEHTÄVÄT

Valtuuskunnan tehtävänä on tukea säätiön tarkoituksen toteutumista sekä tarjota näkemyksiä ja suosituksia hallitukselle toiminnan ja talouden kehittämiseksi säätiön tarkoituksen toteuttamiseksi.

Valtuuskunta nimittää ja erottaa hallituksen jäsenet.

Ennen merkittävän omaisuuserän luovuttamista ja kiinnittämistä sekä muutettaessa säätiön sääntöjä on kuultava valtuuskuntaa.

Valtuuskunnan kevätkokouksessa

1. esitellään edellisen vuoden toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus; sekä
2. annetaan lausunto hallitukselle edellisen vuoden toimenpiteiden johdosta.

Valtuuskunnan syyskokouksessa

1. esitellään tulevan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio;
2. päätetään valtuuskunnan jäsenten lukumäärästä;
3. valitaan valtuuskunnan jäsenet erovuoroisten jäsenten tilalle sekä tarvittaessa uudet jäsenet;
4. valitaan vuosittain valtuuskunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja;

SÄÄNNÖT

5. päätetään hallituksen jäsenten lukumäärästä,
6. valitaan säätiön hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle ja
7. valitaan tilintarkastaja ja mahdollinen varatilintarkastaja.

Valtuuskunta voi erottaa hallituksen jäsenen kesken toimikauden, jos vähintään kolme neljäsosaa kokouksessa läsnä olevista valtuuskunnan jäsenistä sitä kannattaa.

Päätöstä hallituksen jäsenen erottamista koskevasta asiasta ei saa tehdä, jos asiaa ei ole mainittu kokouskutsussa.

9 § HALLITUKSEN KOKOONPANO JA TOIMIKAUSI

Säätiöllä on hallitus, johon kuuluu 5-7 jäsentä.

Hallituksen jäsenten toimikausi on kolme vuotta. Hallitus valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan vuodeksi kerrallaan. Hallituksen jäsenten toimikausi alkaa valinnan suorittaneen valtuuskunnan kokouksen päätyttyä.

Jos hallituksen jäsenen tehtävä tulee kesken toimikauden avoimeksi tai hallituksen jäsen menettää kelpoisuutensa, säätiön valtuuskunta valitsee hallituksen jäsenen lopuksi toimikaudeksi, mikäli hallituksen jäsenten vähimmäismäärä sitä edellyttää tai valtuuskunta katsoo sen muuten tarpeelliseksi.

Hallituksen jäseneksi ei voi valita henkilöä, joka on konserniin kuuluvan yhteisön tai säätiön palveluksessa tai joka on samanaikaisesti valtuuskunnan jäsen.

10 § HALLITUKSEN PÄÄTÖKSENTEKO

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on yli puolet sen jäsenistä.

Päätökseksi tulee ehdotus, jota yli puolet läsnä olevista jäsenistä kannattaa, jollei laissa tai säännöistä toisin säädetä. Jos äänet menevät tasan, ratkaisee puheenjohtajan ääni.

Vaaleissa tulee valituksi enemmän kuin puolet ääniä saanut. Jos ensimmäisellä kerralla kukaan ehdotetuista ei saa yli puolta äänistä suoritetaan vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Jos äänet menevät tällöin tasan ratkaistaan vaali arvalla.

Hallitus käsittelee asiat säätiön johdon esittelystä, jollei hallitus yksittäistapauksissa toisin päättä.

SÄÄNNÖT

11 § HALLITUKSEN TEHTÄVÄT

Hallitus huolehtii säätiön hallinnosta ja siitä, että säätiön toiminta järjestetään asianmukaisesti tarkoituksen toteuttamiseksi. Hallitus vastaa siitä, että säätiön kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty.

12 § TOIMITUSJOHTAJA

Säätiöllä voi olla toimitusjohtaja, jonka valitsee säätiön hallitus. Toimitusjohtaja huolehtii säätiön tarkoituksen toteutumisesta ja hoitaa säätiön muuta päivittäistä hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Mikäli säätiölle ei ole valittu toimitusjohtajaa, säätiöllä voi olla pääsihteeri, jonka valitsee säätiön hallitus. Pääsihteerin tehtävänä on hoitaa säätiön päivittäistä hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

13 § SÄÄTIÖN EDUSTAMINEN

Säätiötä edustavat hallituksen lisäksi hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja kumpikin erikseen yksin. Hallitus voi antaa pääsihteerille oikeuden säätiön edustamiseen yksin sekä nimetyille henkilöille oikeuden säätiön edustamiseen kaksi yhdessä.

14 § TILIKAUSI

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi.

15 § TILINTARKASTAJA

Säätiöllä on yksi tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja. Jos tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvita.



SÄÄNNÖT

16 § SÄÄTIÖN SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA SÄÄTIÖN PURKAMINEN

Päätöksen säätiön sääntöjen muuttamisesta tai säätiön purkamisesta voi tehdä hallitus. Sääntömuutosehdotuksen on hyväksytyksi tullakseen saatava vähintään 2/3 annetuista äänistä. Päätös säätiön tarkoituksen muuttamisesta on pätevä, jos 2/3 toimielimen jäsenistä sitä kannattaa, jollei säätiölaissa määrätä suuremmasta enemmistöstä.

Sääntöjen muutosehdotusta valmisteltaessa on kuultava valtuuskuntaa.

Jos säätiö puretaan tai lakkautetaan, säätiön varat käytetään sääntöjen 2§:ssä mainittuun tarkoitukseen, ja jos se ei ole mahdollista, muuhun yleishyödylliseen tarkoitukseen.